
附件 7 采购内容一：职业素养相关服务采购具体要求

在职业素养活动模块下，救助儿童会已开发了一系列的青少年职业素养培养框架及通用内容。此次计划采购的服务类别包括：开发内容、开展培训及活动、提供督导、分享交流。采购预算说明如下：

- (1) 采购总金额不超过25 万元人民币。
- (2) 以上总预算不包含：a. 培训和活动的场地租赁费用、集体用餐费用；b. 嘉宾或专家费用，例如邀请供应商团队以外的嘉宾参与培训分享或审阅文件的专家费和差旅费。以上费用由救助儿童会承担。
- (3) 供应商团队成员的差旅费用（机票、住宿等），需供应商自行承担。
- (4) 供应商需注明，如因疫情影响需将部分线下活动改为线上，其对应的活动方案及报价。

以下详细描述采购内容的具体要求。

1.1 开发内容（需 2022 年完成）

基于救助儿童会现有的《青少年职业素养培养手册》的内容，运用参与式培训的概念和手法，开发相应的职业素养培训师培训内容，并形成培训带领者用书、参与者用书和培训师培训的评估工具。具体说明如下：

(1) 开发培训带领者用书：供培训师培训的带领者使用，以协助其开展培训师培训。本书的使用者包括但不限于项目管理人员、职业学校教师、社会组织工作人员、社区工作人员等。主要内容需至少包括：

- a) 参与式培训的基本原理、带领技巧和常用工具；
- b) 目标青年的肖像图，包括该群体的特征和学习特点；
- c) 青年培训和活动的常见问题和处理技巧；
- d) 培训师培训的筹备建议；

-
- e) 培训师培训的详细方案，包括但不限于具体日程、时长、材料、活动环节详述；
 - f) 开展培训师培训过程中的常见问题和解决方案。

(2) 开发参与者用书：供参加培训师培训的参与者使用，以协助其更好地参加培训师培训。本书的使用者包括但不限于职业学校教师、社会组织工作人员、社区工作人员等。主要内容需与培训师培训设计和培训带领者用书匹配。

(3) 开发评估工具：根据培训师培训的内容，开发用于评估培训师培训效果的核心评估监测工具。本工具的使用者为组织培训的工作人员和项目管理人员。

1.2 开展培训及活动（2022-2024 年）

根据上述开发材料和项目需求，在 2022-2024 年期间，开展职业素养培训师培训活动。具体说明如下：

(1) 培训目标：通过参与式培训方式，培养本地讲师队伍，从而可以持续地、更广泛地为青少年提供在地的职业软技能培训服务。

(2) 培训计划：三年期间至少开展共 12 场培训，每次培训为期 2-3 天，参训人员 20-30 人。其中，**2022 年至少开展 1 场培训**。

(3) 培训对象：包括但不限于职业学校教师、社会组织工作人员、社区工作人员等。

(4) 培训地点：根据项目需求和疫情情况，地点可能包括：

- a) 长三角地区，包括上海市、浙江省（如衢州市）、江苏省（如苏州市）、安徽省（如芜湖市）；
- b) 西部地区，包括四川省（如成都市、凉山彝族自治州）；
- c) 珠三角地区，包括广东省（如广州市、东莞市）。

1.3 提供督导（2023-2024 年）

在 2023-2024 年期间，每年为培训师培训的参训人员提供督导，包括：

(1) 每年开展至少 4 场线上答疑：每次线上答疑时间不少于 1 小时，每次预计 20-30 人参加；

(2) 每年开展至少 1 场线下督导：每次线下督导的时间不少于 3-4 天（含差旅时间），每次预计 20 人参加。

1.4 经验梳理和交流分享（2022-2024 年）

1.4.1 经验梳理

在 2022-2024 年期间，至少产出 6 个培训师案例故事。其中，2022 年至少产出 1 个培训师案例故事。

1.4.2 交流分享

在 2022-2024 年期间，通过线上推文和主题分享等形式参与项目交流分享。包括：

(1) 线上推文：每年至少 4 条与参与式培训、培训师培训有关的推文。

(2) 主题分享：每年至少 1 次 40 分钟的主题分享。例如，作为嘉宾出席经验交流分享会，就职业素养等相关主题开展主旨演讲和分享，以推广项目经验、提升利益相关方对于相关议题的意识。

注：救助儿童会计划每年举办 1-2 次经验交流分享会（如每年 6 月、12 月），拟邀请政府单位、学术机构、社会组织、企业和学校共同参与，分享、展示青少年发展方面的先进理念和优秀实践，共同探讨促进青少年发展等相关议题。嘉宾分享议题可根据每次经验交流分享会的主题设定。分享会地点参考上述培训计划地点。

参考资料：

青少年职业素养培养简要框架如下：

模块 1：职业认知	1.1 认识职业
	1.2 职业能力
模块 2：职业素养	2.1 语言能力

	2.2 计算能力
	2.3 科学素养
	2.4 公民素养
	2.5 思维能力
	2.6 问题解决与决策能力
	2.7 学习和反思能力
	2.8 信息处理能力
	2.9 数字网络使用能力
	2.10 绿色环保素养
	模块 3：职场能力
3.2 团队合作能力	
3.3 计划组织能力	
3.4 冲突解决与谈判能力	
3.5 情绪管理能力	
模块 4：职业规划	4.1 职业选择能力
	4.2 求职能力
	4.3 劳动关系建立与就业权益维护能力
	4.4 就业行动能力